ПРИНЯТО:  Приложение №2 к приказу

Советом Учреждения МКДОУ Детский сад № 7

Протокол № 2 «Радуга» Приказ № 85

«03» августа 2020г. от «03» августа 2020г.

**ПЛАН**

**мероприятий по контролю организации питания**

**на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Дата | Ответственные |
|  | **Организационные мероприятия** |  |  |
| 1 | Издание приказов по  организации питания  на  2020-2021  учебный  год | сентябрь | Заведующий МКДОУ |
| 2 | Разработка  плана  работы по организации питания  ДОУ на 2010-2021  учебный  год | сентябрь | Заведующий МКДОУ |
| 3 | Создание совета по питанию Заседание Совета (1раз в месяц) | сентябрь | Заведующий МКДОУ |
| 4 | Контроль состояния и функционирования технологического оборудования | ежедневно | повар |
| 5 | Приобретение  спецодежды для поваров | В течение года |  |
| 6 | Разработка нормативно-методической документации для организации контроля питания детей в МКДОУ | сентябрь | Совет по питанию |
| 7 | Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски. Приобретение ведер для отходов. | В течение года | Заведующий МКДОУ |
| 8 | Своевременная замена колотой посуды. | По мере необходимости | Завхоз |
| 9 | Утверждение и апробирование новых технологических карт | по мере необходимости | медсестра |
|  | **Работа с родителями** |  |  |
| 1 | Информирование родителей об  ассортименте  питания  детей (меню на сегодня). | ежедневно | медсестра |
| 2 | Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом. | по мере необходимости | воспитатели |
| 3 | Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей | 1 раз в месяц | воспитатели |
| 4 | Памятки для родителей «Приятного аппетита | октябрь | медсестра |
| 5 | Санбюлетень «Поговорим о правильном питании» | январь | воспитатели |
| 6 | Групповые родительские собрания «Питание – основа здоровья детей» | январь | воспитатели |
| 7 | Заседание родительского комитета по организации питания в МКДОУ. Выполнение натуральных норм. | март | воспитатели |
| 8 | Конкурс рецептов «Любимое блюдо нашей семьи» | апрель | воспитатели |
| 9 | Творческая выставка «Овощной калейдоскоп» | июнь | воспитатели |
|  | **Работа с кадрами** |  |  |
| 1 | Проверка знаний СанПиНов поваров. | Сентябрь | медсестра |
| 2 | Консультация для помощников воспитателей на тему: «Организация  процесса  питания». | Октябрь | медсестра |
| 3 | Оперативный контроль «Привитие культурно - гигиенических навыков». | Ноябрь | Старший воспитатель |
| 4 | Совещание при заведующей:  1.Роль помощника воспитателя в организации питания детей  2.Отчет комиссии по контролю за организацией питания детей в группах | декабрь | медсестра  Председатель ПК |
| 5 | Плановая проверка «Состояние работы по организации питания детей». | февраль | Заведующий ДОУ |
| 6 | Рабочие совещания по итогам  проверки  групп | 1 раз в месяц | медсестра |
| 7 | Педагогический совет «Организация  питания  воспитанников в МКДОУ». | март | медсестра |
|  | **Работа с детьми** |  |  |
| 1 | Выставка детского творчества из соленого теста «Мы лепили и катали, в печке русской выпекали». | Октябрь | Воспитатель старшей группы |
| 2 | «Приглашаем к столу» Коллаж | ноябрь | Воспитатель подготовительной группы |
| 3 | Экскурсия детей на пищеблок. | ноябрь | воспитатели групп |
| 4 | Развлечение «Путешествие в страну полезных продуктов» | декабрь | воспитатели старшей группы |
| 5 | Изготовление атрибутов для сюжетно-ролевой игры «Магазин продуктов» | январь | воспитатель средней группы |
| 6 | Коллаж «Что такое хорошо, и что такое плохо» | февраль | медсестра |
| 7 | Создание уголков дежурства в группах | март | воспитатели групп |
| 8 | Выставка детского творчества из круп «Мы фантазеры» | апрель | воспитатели групп |
| 9 | Изготовление макета «Живые витаминки» | май | медсестра |
|  | **Контроль организации питания** |  |  |
| 1 | Осуществление  осмотра   при  поступлении  каждой  партии продукции | ежедневно | завхоз |
| 2 | Соблюдение  правил  хранения  и  товарного соседства | ежедневно | завхоз |
| 3 | Контроль санитарного  состояния  рабочего места | ежедневно | завхоз |
| 4 | Соблюдение  санитарных  требований  к отпуску готовой  продукции | ежедневно | завхоз |
| 5 | Соблюдение и  выполнение  санитарно-эпидемиологических  требований  к организации питания | ежедневно | повар |
| 6 | Соблюдение  технологических инструкций | ежедневно | повар |
| 7 | Снятие  суточной  пробы и отбор  для хранения | ежедневно | медсестра |
| 8 | Обеспечение С-витаминизации питания. | Ежедневно | медсестра |
| 9 | Осуществление контроля  качества  продукции,  наличия товаросопроводительных документов, ведение  учётно-отчётной   документации | постоянно | завхоз |
| 10 | Контроль  закладки  продуктов  на пищеблоке | ежедневно | медсестра |
| 11 | Осуществление входного контроля условий транспортировки продуктов  питания  от  поставщиков | по мере привоза продуктов | завхоз |
| 12 | Контроль организации  процесса  кормления в   группах | систематически | комиссия по  питанию родители |
| 13 | Контрольные взвешивания  порций  на  группах | по мере необходимости | комиссия по питанию родители |
| 14 | Соблюдение  инструкций выполнения  технологических   процессов  на  пищеблоке | постоянно | завхоз старшая медсестра |
| 15 | Соблюдение графика  выдачи  готовой  продукции  на  группе | ежедневно | комиссия  по  питанию |
| 16 | Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке. | 1 раз в месяц | медсестра |
| 17 | Контроль за температурным режимом в холодильных установках. | ежедневно | завхоз |
| 18 | Снятие остатков продуктов питания на складе | 1 раз в месяц | завхоз |
| 19 | Анализ выполнения натуральных норм питания | 1 раз в месяц | Совет по питанию |
|  | **Работа с поставщиками** |  |  |
| 1 | Заключение договора на поставку продуктов. | 1 раз в квартал | Завхоз |
| 2 | Подача заявок на продукты. | 1 раз в неделю | Завхоз |
| 3 | Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов. | По мере поступления | Совет по питанию |